

## ĐƠN XIN BẢO LƯU KẾT QUẢ HỌC TẬP

*Kính gửi:* Ban Giám hiệu Trường Cao Đẳng Bách Khoa

Em tên là: ..... Ngày sinh: .....

Nơi sinh: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

Sinh viên lớp: .....Ngành: .....Mã số HSSV: .....

Khóa học: ..... Điện thoại liên hệ: .....

Nay em làm đơn này kính mong Ban Giám hiệu xem xét tạo điều kiện cho em được nghỉ học và bảo lưu kết quả học tập.

Thời hạn xin bảo lưu: từ ngày ...../...../..... đến ...../...../.....

Với lý do: .....

.....

Em xin cam kết sẽ chấp hành đúng và đầy đủ nội quy, quy định của Nhà trường.

Em xin chân thành cảm ơn./.

**Xác nhận của gia đình**

....., Ngày ..... tháng ..... năm.....  
**Người làm đơn**

**Xác nhận của GVCN**

**Xác nhận của Phòng TCKT**

**Xác nhận của phòng QLĐT-HSSV**

**Ban Giám hiệu duyệt**